

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘ TÂRGU CĂRBUNEȘTI



RAPORTUL PRIVIND SITUAȚIA
ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A
ORAȘULUI TÂRGU CĂRBUNEȘTI PE
ANUL 2018

Cuvânt înainte

Anul 2018 a reprezentat pentru administrația carbuneșteană un an al continuării proiectelor începute anul trecut în 2017 dar și un an cu noi proiecte și noi provocări.

Pe parcursul întregului an ne-am desfășurat activitatea ținând cont de nevoile comunității locale și de interesul superior al cetățeanului, astfel am ascultat propuneri, inițiative, critici și aprecieri, și am încercat să integrăm cât mai multe dintre acestea în proiectele orașului.

Vă asigur că și în anul 2019, activitatea mea și a administrației publice locale se va concentra pe continuarea proiectelor de dezvoltare locală, care să contribuie la un mod de viață cât mai dezvoltat pentru cetățeni, cât și pe abordarea de noi proiecte menite să îmbunătățească calitatea vieții în oraș și să aducă un plus de valoare cetățenilor acestuia.

*Primar,
Birău Dănuț*

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

În continuare voi sintetiza în câteva rânduri activitatea și rezultatele administrației publice locale pe fiecare compartiment, urmând ca la finalul raportului să trecem în revistă principalele realizări, evenimente cultural-edilitare și sportive ale anului 2018.

1. Serviciul Buget-Contabilitate, Resurse-Umane

Serviciul Buget-Contabilitate, Resurse-Umane are ca obiect de activitate evidența contabilă sintetică a veniturilor proprii și veniturilor cu destinație specială, precum și evidența contabilă sintetică și analitică a cheltuielilor proprii și a cheltuielilor cu destinație specială ale bugetului local.

Începând cu ianuarie 2017 am procedat la respectarea noilor modificări ce au vizat transmiterea și declararea atât a bugetului de venituri și cheltuieli inițial cât și a tuturor modificărilor, rectificărilor bugetare, în sistemul național FOREXEBUG iar începând cu luna iulie, respectiv luna noiembrie 2017 au urmat a fi încărcate și transmise cu succes și situațiile financiare lunare, balanța de verificare a instituției.

În data de 03.01.2018 a fost publicată legea bugetului de stat pe anul 2018, iar prin HCL nr.17 din 05.02.2018 a fost aprobat Bugetul de venituri și cheltuieli al U.A.T.O. Târgu Cărbunești.

De menționat este faptul că, deși inițial au fost aprobate lucrări de 945.000 lei, pe parcursul anului bugetar au fost efectuate rectificări pozitive ale secțiunii de dezvoltare astfel încât în luna decembrie s-a înregistrat o creștere a secțiunii de dezvoltare de la 945.000 lei (inițial) la 2.060.000 lei.

Am fost programate și înaintate spre aprobare prin HCL toate modificările legislative prevăzute în legile speciale ce vizează activitatea financiară a instituției.

În luna martie 2018 UATO Târgu Cărbunești a făcut obiectul controlului tematic al Curții de Conturi a României, Camera de Conturi Gorj, acțiune care s-a încheiat fără urmări negative asupra situației financiare a instituției.

În funcție de stadiul execuției lucrărilor, serviciilor, investițiilor, au fost onorate la plată toate angajamentele rezultate în urma efectelor economice, astfel încât la 31.12.2018, instituția a înregistrat excedent, încheind cu succes anul financiar neavând de onorat niciun fel de plăți restante sau arierate.

Parte integrantă din Serviciul Buget-Contabilitate, Resurse-Umane este activitatea de resurse umane, iar în cadrul activității acestea au fost inițiate, dispoziții, având ca obiect:

- numirea și modificarea raporturilor de serviciu privind funcția publică;
- stabilirea salariilor de bază ale angajaților, conform modificărilor legislative;
- acordarea concediului plătit pentru îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani;
- constituirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;
- au fost eliberate adeverințe medicale, adeverințe de venit și adeverințe privind vechimea în muncă;
- s-au reactualizat fișele de post ale salariaților și s-au întocmit anual rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru activitatea desfășurată.
- s-au actualizat declarațiile de avere și declarațiile de interese pentru funcționarii publici și aleșii locali conform prevederilor Legii nr.115/1996 pentru declararea și controlul averii demnitarilor magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și control și a funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.

Pe linia atribuțiilor de resurse umane în urma intrării în vigoare a Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, începând cu 01.07.2018 au fost acordate vouchere de vacanță pentru întreg personalul UATO Târgu Cărbunești, indiferent de sursa de finanțare.

2. Activitatea Biroului Administrarea Domeniului public și privat

În anul 2018, au fost realizate:

Cumpărări directe:

- Proiectare și execuție- Alimentare cu energie electrică de joasă tensiune loc de agrement - Parc Stejeret oraș Tg-Cărbunești, montare post de transformare aerian 20/0,4 KV, 250

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- KV, racord 20 KV aerian în conformitate cu ATR emis de distribuitorul de energie electrică: 58.310,00 lei;
- Lucrări de reparat parchet de lemn sediu instituție: 16.320,00 lei;
- Înlocuirea invelitoarei din fibră de sticlă ondulată semitransparentă cu invelitoare din tabla cu sistem parazapadă la acoperișul copertinei agro-industriale și al copertinei agro-alimentare din Piața orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj: 241.493,00 lei-lucrare în continuare;
- Lucrări de întreținere strada Teilor cu parcare și alee acces Aleea Grădiniței: 109.944,220 lei ;
- Lucrări de întreținere trotuare strada Pietii, alee spital, strada Teilor și amenajări platforme bănci de odihnă și coșuri de gunoi strada Trandafirilor: 30.000 lei;
- Lucrări „Reabilitari strazi și amenajari parcarilor zona blocuri, Tg. Cărbunești” Amenajari parcarilor strada Minerilor, strada Padurea Mamului și aleei acces intrari scări blocuri: 149.634,43 lei;
- Lucrări de întreținere drumuri comunale și sătești, străzi nemodernizate oraș Targu Cărbunești și sate apartinătoare”-strat agregate naturale piatră spartă calcaroasă (pretul contine și transportul materialului) inclusiv utilaj (așternere și compactare) în oraș și satele aparținătoare : 139.901,85 lei;
- Lucrări de întreținere- Reparare ansambluri de joacă cu topogane, înlocuit podețe și balustrăzi lemn , verificat și remediat leagane parc Cresa de Copii , parc bloc ANL și loc de joacă Pădurea Mamului Oraș Tg. Cărbunești): 9.293,90 lei;
- Lucrări de întreținere străzi oraș Targu Cărbunești (strada Gării , DC20 Copacioasa – Pojogeni, DC27 Stefanesti) : 135.184,00 lei;
- Reabilitare strada Crizantemelor de la KM 0 +000 la KM 0+267 ”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Reabilitarea strada Crizantemelor de la KM 0 +000 la KM 0+267: 80.741,50 lei;
- Reabilitare DC 20 Copacioasa-Pojogeni 1250 ml și DS Dutesti 670 ml Tg. Cărbunești, județul Gorj ‘’ – Lotul I: Reabilitare dc Copacioasa - Pojogeni - km 12+335 - km 11+085, L=1250 ml: 753.720,60 lei;
- Reabilitare DC 20 Copacioasa-Pojogeni 1250 ml și DS Dutesti 670 ml Tg. Cărbunești, județul Gorj ‘’- Lotul II: Reabilitare DS Dutesti, 670 ml: 236.601,02 lei.

Lucrări în continuare și în anul 2019:

- Corp de clădire școală nouă săli de clasă, Școala Gimnazială, strada Trandafirilor nr. 39, Targu Cărbunești, județul Gorj: 3.674.670.26 lei;
- Reabilitare strada Pietii oraș Tg. Cărbunești, km 0+540-km 1+932: 3.304.462,93 lei.

Servicii:

S-au încheiat un număr de 33 contracte de prestări servicii în valoare de : 727.803 lei.

Produse:

S-au încheiat un număr de 3 contracte de furnizare produse în valoare de: 55.431 lei.

Proiecte cu finanțare europeană:

- Titlu proiect: “Modernizarea, reabilitarea și echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate din cadrul Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești, jud. Gorj”
Cod proiect:126881
Componentă 1 - Apel : POR/266/8/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii
Status proiect: Admis după verificarea administrativă și a eligibilității
Total valoare inclusive TVA – 10.693.327,62 lei.

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- Titlu proiect: „Reabilitare –modernizare și creștere capacitate creșă om orașul Tg. Cărbunești, județul Gorj,„
Program de finanțare PNDR, program “LEADER 2014-2020”
STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ASOCIATIEI “ GRUP DE ACTIUNE LOCALA GILORT”
– Masura D1:M1/6B
Status proiect
s-a semnat contractual de finanțare in data de 14.09.2018 in etapa de PT
Total valoare fara TVA – 695.574,61 lei
- Titlu proiect: „Reabilitare clădire aparținând localității Târgu Cărbunești – parțial restaurant piață”
Program de finanțare a inițiativelor locale pentru grupurile de inițiativă constituite în cadrul proiectului „zeFiR. Împreună pentru puterea de acțiune”
Scopul inițiativei: reabilitarea spațiului public localizat în piața orașului Tg-Cărbunești pentru a deveni centru comunitar în care se vor desfășura și acțiuni igienico-sanitare.
Total valoare 96.374,53 lei

Domeniu public:

În cursul anului 2018, s-au eliberat un număr de 105 autorizații de funcționare agenților economici care desfășoară activități comerciale și activități de alimentație publică pe raza orașului Tg-Cărbunești.

S-a facturat, încasat și operat în fișe, lunar, chiria pentru un număr de 13 contracte de închiriere aflate în derulare, trimestrial concesiunea pentru un număr de 54 contracte de concesiune aflate în derulare și anual chiria pentru un număr de 8 contracte de închiriere garaje.

S-au depus documentații cadastrale la O.C.P.I. Gorj în vederea intabulării și înscrierii în cartea funciară a imobilelor care aparțin domeniului public și privat al orașului Târgu-Cărbunești.

Tot în cursul anului 2018, s-au atribuit locuri de parcare noi amenajate zona blocuri Strada Pădurea Mamului (21 locuri) și Zona Raffeyen(38 locuri).

Prelungirea atribuirii locurilor de parcare amenajate anterior an 2018 pe Străzile Pandurilor, Bradului, Pădurea Mamului, Pădurea Mamului (A.N.L.),Petroliștilor, Minerilor, Mitropolit Nestor Vornicescu.

S-au achiziționat materiale necesare întreținerii instalațiilor electrice ale primăriei;

S-au eliberat un număr de 47 avize de săpătura pe domeniu public;

Darea în administrare a rețelelor de apă-canalizare operatorului S.C. Aparegio S.A.

3. Activitatea de încasare a taxelor și impozitelor locale

În cadrul biroului impozite și taxe începând cu 05-01-2018 s-a deschis activitatea de încasare la sediul instituției a tuturor veniturilor datorate bugetului local.

În luna ianuarie 2018 s-au întocmit, centralizat și evidențiat în contabilitatea veniturilor toate documentele specifice activității fiscale și anume:

- liste de rămășițe an 2017;
- matricole clădiri, teren, taxa mijloace transport persoane fizice și juridice aferente an 2018.

Pe linia facilităților fiscale s-au acordat scutiri și reduceri de impozite și taxe locale astfel:

- 15 familii beneficiare de ajutor social;
- 111 persoane cu încadrare în grad de handicap.

Pe linia executării silite: s-au întocmit 1.481 somații de plată și 260 popriri la tot restanțierii de pe raza localității Tg- Cărbunești cât și satele aparținătoare.

Referitor la politica fiscală aplicată – aceasta a fost una cu caracter social și anume:

- s-au aplicat maxim de reduceri (10%) pentru plata integrală a impozitului până la 31-03-2018 pentru persoanele fizice;
- s-au aplicat maxim de reduceri (2%) pentru plata integrală a impozitului până la 31-03-

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

2018 pentru persoanele juridice;

În anul 2018 s-au încasat impozite și taxe locale în sumă de 2.641.349 lei și taxă specială de salubritate în sumă de 294.273 lei.

În concluzie pe parcursul anului fiscal 2018 prin activitatea desfășurată s-a urmărit realizarea veniturilor proprii prognozate cu impact major în asigurarea continuității tuturor serviciilor concomitent cu respectarea drepturilor și libertăților contribuabililor.

4. Direcția de Asistență Socială

Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Tg-Cărbunești își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Salariații din cadrul Direcției de Asistență Socială au executat următoarele activități:

- colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul orașului Tg-Cărbunești;
- măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege:
 1. Ajutoare sociale;
 2. Ajutoare de urgență;
 3. Ajutoare pentru încălzire;
 4. Alocații de susținere;
 5. Indemnizații pentru creșterea și îngrijirea copilului până la 2 ani respectiv 3 ani pentru copii cu handicap și stimulente de inserție până la 3 ani, respectiv 4 ani;
 6. Stimulente educationale sub forma de tichete de grădiniță, etc.
- crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale;
- primit și verificat lunar dosare de ajutor social și alocația de susținere pentru familiile cu venituri mici;
- activități de informare despre drepturile și obligațiile beneficiarilor de ajutor social și alocație de susținere familie, încălzirea locuinței și a tichetelor sociale pentru grădiniță;
- înregistrat dosarele de ajutor social și alocații într-un registru special;
- întocmit lunar pontaj privind prezența persoanelor apte de muncă;
- întocmit lunar fișe de calcul pentru cazurile noi, modificare de quantum;
- întocmit lunar dispoziții pentru dosarele aprobate, modificările intervenite, suspendări și încetări în dosarele de ajutor social și de alocații;
- întocmit lunar borderou plăți venit minim garantat și transmis către A.J.P.I.S. Gorj;
- întocmit lunar situația privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni și trimiterea situației până pe data de 5 a lunii către A.J.P.I.S. Gorj.
- întocmit lunar raport statistic, privind venitul minim garantat – încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece;
- întocmit borderouri privind aprobarea, modificarea, suspendarea, încetarea dosarelor de ajutor social, alocație de susținere, alocații de stat, indemnizații și stimulente pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de doi ani, respectiv 3 ani și transmiterea până la data de 5 a fiecărei luni pe suport electronic și pe hârtie la A.J.P.I.S. Gorj;
- întocmit lunar lista persoanelor apte de muncă din dosarele familiilor beneficiare de ajutor social și transmise lunar până la data de 5 ale lunii la A.J.P.I.S. Gorj.
- verificat și înștiințat lunar, beneficiarii de ajutor social, alocații pentru susținere familie, dosare de alocații de stat, dosare de indemnizații pentru creșterea și îngrijirea copilului și dosare de stimulent până la vârsta de 2 ani, respective 3 ani, cu privire la

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

documentele care nu mai sunt valabile sau care trebuie depuse de către aceștia, dosare de stimulente educaționale privind tichetele de grădiniță;

- întocmit la solicitare adeverințe pentru beneficiarii de ajutor social;
- întocmit anchete sociale conform legislației în vigoare pentru dosarele de ajutor social – 65 și 44 anchete pentru alocația de susținerea familiei (pentru dosarele aprobate, aflate în plata și încetate);
- colaborat cu D.G.A.S.P.C. Gorj în domeniul protecției copilului și transmis toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;
- întocmirea documentației conform Legii 272/2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului (ancheta psihosocială, raport de evaluare inițială, plan de servicii, rapoarte de monitorizare pe o perioadă de trei- șase –un an)-pentru 7 cazuri;
- monitorizat evoluția copiilor pentru care s-a stabilit măsura tutelei și întocmit raportul de monitorizare pentru al transmite la Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială – un caz:
 - vizitat periodic la domiciliu familiile și copiii care beneficiază de servicii și prestații sociale și transmit datele și informațiile solicitate din acest domeniu la D.G.A.S.P.C. Gorj.
 - monitorizat și întocmit trimestrial, rapoarte de evaluare pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate- 108 cazuri;
 - verificat și întocmit dosare de angajare pentru asistenții personali (însoțitori);
 - întocmit contracte de muncă ale asistenților personali la termen și urmărit semnarea acestora și a fiselor postului de către angajat și angajator;
 - întocmit lunar documentația necesară ridicării sumelor privind ajutoarele de urgență, încălzirea locuinței cu lemne, indemnizațiile lunare de însoțitor;
 - efectuat vizite la domiciliul persoanei cu handicap gradul I în scopul verificării dacă asistentul personal îndeplinește sarcinile prevăzute în fișa postului;
 - întocmit lunar lista cu beneficiarii Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare pentru care se solicita situația veniturilor de la A.J.F.P. Gorj-Serviciul Fiscal Orășenesc Tg-Cărbunești;

La sfârșitul anului 2018 au fost în plată un nr. de 58 dosare de ajutor social, conform Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele apte de muncă au desfășurat activități în funcție de lucrările necesare stabilite printr-un program de lucrări întocmit de biroul Gospodărie Urbană.

De asemenea angajații D.A.S. au procedat la:

- întocmirea și verificarea documentelor privind:
 - dosare privind alocația de susținere a familiei- 34 dosare;
 - dosare – alocații de stat – 65 dosare;
 - dosare - indemnizații pentru creșterea și îngrijirea copilului până la doi ani -30 dosare;
 - dosare stimulente pentru creșterea copilului până la trei ani -16 dosare;
 - dosare privind acordarea de tichete sociale pentru grădiniță-28 tichete;
 - dosare cu cereri de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale și lemne pe perioada sezonului rece până la data de 31.12.2018-73 dosare;
- anchete sociale întocmite din oficiu și la cerere pentru:
 - Comisia de Expertiză Gorj - 161 anchete;
 - Judecătoria – 36 anchete;
 - Legea 272/2004 - 76 anchete;
 - anchete diverse (scoală, locuințe, poliție, protecția copilului) - 102 anchete;
 - ajutor de urgență - 77 anchete;
- distribuit lapte praf pe rețete eliberate de medicii de familie;

Salariații din cadrul D.A.S. Tg-Cărbunești au participat la următoarele activități:

- monitorizarea persoanelor de vârstă a treia;
- indentificarea copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se afla la muncă în străinătate;

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- au identificat, urmărit și supravegheat nevoile medico-sociale ale populației cu risc, având în vedere soluționarea acestor cazuri;
- a catagrafiat 3452 de persoane din comunitate;
- au identificat, urmărit și supravegheat gravidele (23 cazuri), lăuzele (15 cazuri), sugari (35 cazuri) având în vedere promovarea practicilor corecte de nutriție;
- asigurat asistență medicală la evenimentele sportive și culturale;
- pe perioadele cu temperaturi crescute și scăzute au asigurat sprijin de prim ajutor într-un cort amplasat în parcul Primăriei Tg-Cărbunești;
- direcționarea către alte instituții a persoanelor nevoiașe în vederea obținerii actelor medicale și a certificatelor de încadrare în grad de handicap;
- am întreprins acțiuni de sănătate pentru informarea populației despre riscurile anumitor boli:
 - Ziua Mondială a Tuberculozei, având un număr de 150 de participanți –elevi;
 - Saptamana Europeana a vaccinării – 130 de participanți;
 - Ziua Națională fără tutun- având un număr de 60 de participanți – elevi;
 - Avertizare împotriva caniculei – având un număr de 700 de participanți;
 - Campanie donare de sange-avand un numar de 35 de donatori;
 - Ziua Europeana a mobilitatii-30 de elevi cu biciclete;
 - Ziua Mondială a diabetului-220 de persoane carora le a fost măsurate glicemia;
 - Saptamana Europeana pentru prevenirea cancerului de col uterin-40 de persoane;
 - Ziua Mondială a contracepției-80 de persoane;
 - Ziua Mondială a Varstnicilor-520 de persoane;

Toate acestea fiind realizate în vederea adoptării unui stil de viață sănătos;

Asistenții medicali comunitari au efectuat tratamente la domiciliu la indicația medicului specialist și au măsurat tensiuni arteriale.

Referitor la asistenții personali (însoțitori) la sfârșitul anului 2018 au fost ocupate 31 posturi de asistenți personali (9 pentru copii și 22 pentru adulți) , 55 indemnizații lunare pentru persoana cu handicap grav fără asistent personal (46 pentru adulți și 9 pentru copii) și 31 indemnizații pentru persoana cu handicap grav cu asistentul personal în concediu de odihnă și monitorizări la copii cu handicap grav și accentuat la 6 luni-20 cazuri și 1 caz pentru tutore-monitorizare din 3 în 3 luni .

5. Activitatea Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului și gospodărire urbană.

Organizarea și îndeplinirea atribuțiilor, sarcinilor specifice serviciului urbanism și amenajarea teritoriului:

- Asigurarea relațiilor cu publicul pentru informarea și îndrumarea în domeniu;
- Analizarea, verificarea în termen a amplasamentelor, verificarea din punct de vedere tehnic și economic a documentațiilor depuse pentru obținerea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire;
- Eliberarea adeverințelor privind situarea terenurilor în intravilanul sau extravilanul localității;
- Verificarea documentațiilor, redactarea și semnarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a documentațiilor de urbanism;
- Urmărirea modului de respectare a prevederilor documentațiilor aprobate și a Autorizațiilor de Construire eliberate, prin întocmirea de adrese și note de constatare a contravențiilor;
- Participarea la recepția la terminarea lucrărilor de construcții și instalații autorizate;
- Asigurarea protecției prin activitatea de urbanism a monumentelor și siturilor istorice, de arhitectură, a rezervațiilor arheologice, monumentelor naturii, împreună cu organele specializate abilitate prin lege;
- Colaborarea cu unitățile specialitate în vederea elaborării și aprobării lucrărilor privind amenajarea teritoriului, precum și pentru actualizarea acestora;

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- Colaborarea cu unitățile de proiectare și agenții economici în vederea elaborării documentațiilor de urbanism;
- Asigurarea asistenței tehnice și participarea la activitatea de concesionare a terenurilor, precum și a schimburilor de teren și predarea acestora;

Întocmirea rapoartelor și proiectelor de hotărâri pentru comisiile de specialitate ale Consiliului Local privind:

- atribuire de terenuri aflate în proprietatea orașului Tg-Cărbunești satul Cojani pentru snistrați și pentru tineri;
- schimburi de teren între persoane fizice și Consiliul Local;
- retragerea dreptului de folosință asupra terenurilor;
- Asigurarea disciplinei în construcții, controlul execuției lucrărilor de construcții autorizate;
- Constatarea contravențiilor și înaintarea proceselor-verbale în scopul aplicării sancțiunilor;
- Verificarea la sesizări și asigurarea răspunsurilor la reclamații;
- Aplicarea prevederilor din documentațiile de urbanism aprobate și respectarea lor în execuție;
- Întocmirea informărilor, analizelor și rapoartelor privind activitatea desfășurată;
- Comunicarea datelor solicitate de către Direcția Județeană de Statistică, Inspectoratul în Construcții Gorj, Consiliul Județean Gorj la termene prevăzute.

Structurarea activității desfășurate în anul 2018:

Acte rezolvate:

1. Certificate constatatoare de edificare/construcții – 92 -1.840 lei și adeverințe privind situarea terenurilor în intravilan și extravilan pt.O.C.P.I.- 66;
 2. Certificate de urbanism 150 – suma încasată 4.672 lei;
 3. Autorizații de construire/desființare 108 - suma încasată 22.539 lei, din care:
- 10 pentru locuințe noi ,5 pentru extinderi de locuințe, 93 pentru alte construcții;
 4. Recepții și regularizări de taxe de autorizare 23 - suma încasată 4.860 lei;
 5. Corespondență cu unitățile de stat, particulare, sau cu cetățeni, la sesizările acestora: - 322;
 6. Procese verbale de constatare a contravenției, disciplina în construcții: -valoare - la L50/1991 modificată și completată;
 7. Certificate de nomenclatura stradală- 105-suma încasată 945 lei;
 8. Autorizații, racorduri și bransamente și săpături pentru utilitati-30-suma încasată-3.900 lei;
Pentru emiterea documentelor de Urbanism s-a încasat suma totala de 38.756 LEI;
- Un obiectiv destul de important pentru Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului este contractarea serviciului de proiectare pentru documentația de urbanism, REACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL ORAȘULUI TG-CĂRBUNEȘTI”

Disciplina în Urbanism și Construcții

Verificarea respectării prevederilor Legii 50/1991 – legea autorizării lucrărilor de construire – cu completările și modificările ulterioare, de către titularii autorizațiilor de construire și executanții acestora, precum și depistarea faptelor contravenționale, conform prevederilor acestei legi și comise pe teritoriul orașului Tg-Cărbunești. Controlul în disciplina Urbanism este realizat trimestrial de către Inspekția în Construcții Gorj pentru legalitatea actelor emise. Nu au fost cazuri de suspendări sau de anulări autorizațiilor de construcții.

Controlul în disciplina Construcțiilor;

În urma controalelor efectuate după programul aprobat, s-au constatat următoarele:

- 3 construcții aflate în curs de execuție care au autorizația expirată (în cursul anului au obținut continuarea lucrărilor 3 solicitanți).

Măsuri; Înstiințați toți proprietari pentru obținerea unei noi autorizații pentru continuarea lucrărilor.

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- În timpul controlului s-a urmărit la toate construcțiile aflate în execuție să fie montat panoul „Șantier în Lucru „ și s-a constatat că în proporție de 60% îndeplinesc această obligativitate.
- S-a efectuat recepția finală la un număr de 23 construcții executate în regie proprie, iar în urma regularizării taxei de autorizare s-au mai încasat diferențe de 4.860 lei.

Măsuri- verificare permanentă privind amplasarea panourilor cu identificarea investitiei- se vor sista lucrările în conformitate cu legislația în vigoare până la montarea panourilor. recepționarea lucrărilor autorizate în condițiile legii și regularizarea taxelor în funcție de valorile rezultate.

Sugestii, propuneri pentru mai buna funcționare a compartimentului:

1. respectarea programului de relații cu publicul și asigurarea caracterului public al documentelor emise;
2. identificarea unor noi posibilități de instruire a personalului în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;
3. conlucrarea cu Inspectoratul în Construcții și Consiliul Județean Gorj;
4. corelarea programului de control în teren la nivelul serviciului;
5. consecvență în efectuarea actului de control și luarea măsurilor legale;
6. creșterea nivelului de colaborare cu instituțiile specializate;
7. monitorizarea acțiunilor de control privind disciplina în construcții conform obligațiilor legale;
8. participarea personalului la cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate;

Analiza comparativă (bilanț, raport) 2018

Aspecte pozitive: Îmbunătățirea activității și colaborarea pe orizontală și verticală în scopul atingerii obiectivelor propuse.

Recepționarea a unui număr mai mare de construcții finalizate.

Aspecte negative: Timp mult afectat relațiilor cu publicul în detrimentul informării și perfecționării profesionale.

6. Compartimentul Audit Public Intern

Auditul public intern este o activitate independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii, pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile instituției publice.

Desfășurarea misiunilor de audit se face conform planului anual de audit, aprobat de ordonatorul principal de credite și respectând metodologia de lucru prevăzută de legislația specifică. Pentru 2018, au fost propuse și realizate de angajatul compartimentului audit intern al Primăriei orașului Tg. Cărbunești următoarele misiuni:

- Evaluarea situațiilor financiare;
- Modul de utilizare a sumelor acordate din bugetul local Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești;
- Auditarea financiar-contabilă la nivelul Școlii Gimnaziale nr.1 ”George Uscătescu” Târgu Cărbunești;
- Auditarea activității financiar-contabilă la nivelul Colegiului Național „Tudor Arghezi” Târgu Cărbunești.

Constatările auditorului, în cadrul misiunilor realizate, au fost discutate cu șefii structurilor auditate, iar în cazul identificării unor deficiențe, au fost analizate cauzele care au contribuit la realizarea acestora și au fost prezentate recomandările de implementat pentru eliminarea deficiențelor.

7. Activitatea compartimentului juridic

Activitatea Compartimentului Juridic desfășurată în perioada 01.01.2018 - 31.12.2018, a avut ca scop respectarea legalității actelor emise de către aparatul de specialitate al Primarului precum și reprezentarea Orașului Tg-Cărbunești (Primăria Orașului Tg-Cărbunești/Consiliului Local al Orașului

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

Tg-Cărbunești) în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată.

Așadar, în perioada sus-amintită, Orașul Tg-Cărbunești, ca și unitate administrativ-teritorială (a fost citată în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată Primăria Orașului Tg-Cărbunești și/sau Consiliul Local al Orașului Tg-Cărbunești) a avut calitatea de reclamant sau pârât în 317 litigii, din care un procent de 80% au fost soluționate favorabil instituției noastre.

Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea litigiilor pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea legalității.

În calitate de reclamant, o componentă importantă din activitate a fost reprezentată de acțiunile în „obligația de a face” prin care se solicită intrarea în legalitate a celor care au executat lucrări de construire fără a deține autorizație de construire, în caz contrar autorizarea instituției noastre la demolarea construcțiilor ilegal executate în temeiul prevederilor Legii nr. 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construire și unele măsuri pentru realizarea construcțiilor.

Aceste acțiuni au drept scop sancționarea persoanelor care construiesc fără autorizație de construire sau fără a respecta prevederile autorizației de construire și urmăresc determinarea locuitorilor orașului să conștientizeze importanța respectării disciplinei în construcții și a planurilor urbanistice.

Pe rolul instanțelor de judecată au fost în această perioadă 27 litigii având drept obiect plângeri contravenționale. Aceste litigii sunt provocate de petenții nemulțumiți de procesele-verbale de constatare a contravenției încheiate de către inspectorii instituției noastre și care formulează contestație împotriva acestor procese-verbale.

De asemenea, tot în această perioadă s-au înregistrat 34 cauze având ca obiect plângeri contravenționale împotriva proceselor-verbale de contravenție încheiate de agenții Poliției Locale.

În ceea ce privește înlocuirea sancțiunii amenzi cu prestarea unei activități în folosul comunității s-au înregistrat un număr de 83 acțiuni.

Din punct de vedere cantitativ ponderea cea mai mare au reprezentat-o dosarele având ca obiect “înlocuire amendă cu muncă în folosul comunității”, “exercitarea autorității părintești” și „fond funciar”.

La aceste litigii se adaugă acțiuni în constatare, litigii de muncă, anulare acte administrative, plângeri la Legea 18/1991 completată și modificată prin Legea nr. 247/2005.

8. Activitatea Compartimentului Agricol

Activitatea Registrului Agricol în anul 2018 s-a desfășurat conform prevederilor legale privind modul de completare a Registrului Agricol.

Topografie

Pe anul 2018, la solicitarea cetățenilor s-au măsurat și s-au înlocuit acte de proprietate după cum urmează:

- 42 documentații pentru titluri de proprietate și înscrierea în Cartea Funciară din care:
 - 30 documentații teren agricol în suprafață de 30,8826 ha;
 - 12 documentații teren cu vegetație forestieră în suprafață de 50,3967 ha.
- 16 anexe 1 și 2 pentru zona necooperativizată, teren agricol în suprafață de 9,2071 ha, în vederea efectuării lucrărilor de cadastru;
- s-au efectuat deplasări în teren în vederea actualizării categoriilor de folosințe pentru terenurile înscrise în cartea funciară;
- s-au efectuat deplasări în teren în vederea soluționării litigiilor și finalizării hotărârilor judecătorești;
- am participat la efectuarea expertizelor tehnice dispuse în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată;
- în baza legii nr.231/2018 privind modificarea Legii nr. 18/1991 au fost depuse de cetățeni un număr de 47 de cereri ce se află în curs de soluționare la C.L.F.F. Tg.Cărbunești;
- s-au efectuat rectificări la anexele de validare emise în baza legilor fondului funciar;
- s-a răspuns la petițiile cetățenilor și la adresele instituțiilor.

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

Completarea și ținerea la zi a R.A. atât pe suport hârtie și electronic ce totalizează în prezent 5.145 poziții de rol agricol din care 4.029 gospodării și 1.116 apartamente.

- efectuează situații statistice;
- efectuează activitățile zilnice de completare în registrul agricol a modificărilor intervenite cu privire la: nașteri, căsătorii, decese, modificări suprafețe de teren conform actelor de proprietate și a hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile.

Pe anul 2018 s-au efectuat și eliberat:

- 9 de atestate de producător;
- 9 de carnet de comercializare a produselor agricole;
- 350 de adeverințe cu suprafețe de teren pentru APIA;
- 1000 de adeverințe CI;
- 1100 adeverințe componența familiei;
- 80 deschideri de rol agricol;
- 180 de modificări poziție rol conform contract de vânzare-cumpărare, act donație, contract întreținere, sentințe civile, etc.

9. Activitatea Poliției Locale

Poliția locală Tg-Cărbunești a fost înființată în baza Legii 155/2010, H.G.1332/2010-Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Poliției Locale și a H.C.L. nr.1 din 2010, având ca scop exercitarea atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, prevenirea și descoperirea infracțiunilor în domeniul ordinii și liniștii publice, circulația pe drumurile publice, disciplina în construcții și afisajul stradal, protecția mediului, activitatea comercială, evidența persoanelor și alte domenii stabilite prin lege.

În exercitarea atribuțiilor, Poliția Locală cooperează cu structurile Inspectoratului Județean de Poliție Gorj.

Poliția Locală Tg-Cărbunești are un număr de 8 posturi, 7 funcții specifice de politist local care își desfășoară activitatea în următoarele domenii: ordine și liniște publică, circulație rutieră pe raza localității, comerț stradal, mediu, urbanism, disciplina în construcții și afisaj stradal, curățenia localității și o funcție contractuală de agent pază cu activitate la sediul SPCLEP Tg-Cărbunești.

În perioada analizată, Poliția Locală Tg-Cărbunești s-a axat pe îndeplinirea sarcinilor stabilite prin "Planul de Pază și Ordine Publică al orașului Tg-Cărbunești", și a avut ca obiectiv fundamental creșterea siguranței cetățeanului, prevenirea și combaterea faptelor contravenționale și infracționale, a criminalității și a infracționalității stradale.

În perioada mai sus menționată personalul Poliției Locale Tg-Cărbunești a desfășurat următoarele activități:

1. Pe segmentul ordine și siguranță publică, personalul Poliției Locale a îndeplinit următoarele activități:

- a asigurat ordinea și liniștea publică pe raza orașului și în satele aparținătoare prin misiuni de patrulare atât pedestru cât și mobile cu autoturismul din dotarea Poliției Locale pentru a preîntîmpina savîrsirea faptelor de natură antisocială, iar acolo unde a fost nevoie s-a intervenit pentru restabilirea ordinii și liniștii publice;
- a asigurat zilnic măsuri de ordine și liniște publică la Colegiul Național "Tudor Arghezi" și Școala Gimnazială "George Uscătescu" din localitate pe timpul desfășurării orelor de curs pentru preîntîmpinarea eventualelor fapte antisociale și pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și cadrelor didactice;
- a asigurat măsuri de ordine și liniște publică în Piața Agroalimentară a orașului în mod special în zilele de duminică când aflulxul de persoane este foarte ridicat;
- a fost însoțit reprezentantul din cadrul serviciului ecarisaj pe raza orașului în vederea depistării și ridicării câinilor fără stăpîn;
- a înmănat cetățenilor care au savîrșit contravenții mandate de executare privind prestarea unei activități în folosul comunității;

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- a însoțit reprezentanții din cadrul serviciului Asistență Socială pe raza orașului și satele aparținătoare pentru efectuarea de anchete sociale;
- s-a menținut legătura permanent cu serviciul de Asistență Socială în vederea rezolvării cazurilor sociale constatate de către polițiștii locali în activitatea zilnică;
- a acționat pentru conducerea persoanelor cu probleme psihice depistate pe raza orașului la secția de psihiatrie a Spitalului de Urgență Tg-Cărbunești;
- a asigurat măsuri de ordine la Școala Generală "G. Uscătescu" cu ocazia desfășurării examenului de capacitate și la Colegiul Național "T. Arghezi" pe timpul desfășurării examenului de bacalaureat;
- a acționat pentru menținerea ordinii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice;
- a acționat pentru informarea cetățenilor cu privire la prevederile H.C.L. nr. 63/2015, privind repartizarea parcarilor de reședință;
- a cooperat cu S.V.S.U. Tg-Cărbunești la stingerea incendiilor și la înlăturarea efectelor calamităților naturale;
- a desfășurat activități în satele aparținătoare cu privire la curățenia în localități, ridicarea materialelor de construcții și a utilajelor agricole după domeniul public și curățirea șanțurilor de scurgere a apelor pluviale;
- a asigurat ordinea și liniștea publică la bisericile aflate pe raza orașului cu ocazia slujbei de Bobotează și Sărbătorile Pascale;
- a asigurat ordinea și liniștea publică la Mănăstirea Cămărășeasca cu ocazia slujbei de Bobotează, Sărbătorile Pascale și Hramul Mănăstirii;
- a asigurat ordinea și liniștea publică la stadionul "CRISTINEL RADUCAN" pe timpul meciurilor de fotbal susținute de echipa Gilortul Tg-Cărbunești;
- a asigurat măsuri de ordine publică cu ocazia Zilelor Spitalului de Urgență Tg. Cărbunești;
- a asigurat măsuri de ordine publică pe timpul desfășurării manifestărilor culturale - artistice organizate cu ocazia:
 - Zilele Tudor Arghezi;
 - Ziua Armatei;
 - Ziua Eroilor;
 - Zilele Orașului;
 - Ziua persoanelor varstnice;
 - Ziua Nationala a Romaniei;
- a asigurat măsuri de ordine publică la unitățile de învățământ cu ocazia manifestărilor culturale, prilejuate de deschiderea Anului Scolar;
- a asigurat ordinea și liniștea publică pe raza orașului cu ocazia Sărbătorilor de iarnă;
- a acționat pentru depistarea persoanelor fără adăpost, a minorilor lăsați fără supraveghere și îndrumarea lor către reprezentanții legali;
- a acționat potrivit competenței, pentru respectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi;
- a acționat pentru înștiințarea persoanelor fizice și a agenților economici cu privire la curățirea trotuarelor de zăpadă și gheață;
- a asigurat prin patrule succesive integritatea clădirilor aflate în administrarea Primăriei precum și integritatea obiectelor de mobilier stradal amplasate pe raza orașului;
- a acționat pe linia prevenirii absenteismului școlar prin verificarea localurilor publice aflate în apropierea unităților școlare;
- a participat împreună cu reprezentantul romilor la acțiuni de prevenire a abandonului școlar, purtându-se discuții cu părinții sau reprezentanții legali ai copiilor;

În exercitarea atribuțiilor de serviciu, în rezolvarea unor situații polițiștii locali au fost nevoiți să folosească forța și mijloacele de apărare din dotare.

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

2. Pe segmentul circulație rutieră pe raza Orașului Tg-Cărbunești a desfășurat următoarele activități:

- a asigurat fluența circulației rutiere la trecerile de pietoni aflate langa Școala Generală “G. Uscătescu” la intrarea și ieșirea elevilor de la cursuri;
- a desfășurat acțiuni care au urmărit modul de oprire și staționare al autovehiculelor pe spații verzi, trotuare și în alte locuri interzise;
- a asigurat fluența circulației rutiere pe raza orașului pe timpul sărbătorilor de iarnă, cu precădere în zona blocuri și Piața agroalimentară a orașului;
- a acționat pentru fluidizarea traficului rutier în zona pieții agroalimentare cu precădere în zilele de duminică;
- a acționat pentru fluidizarea traficului rutier pe timpul desfășurării Lucrărilor de reparații și modernizare a străzilor și drumurilor publice;
- a desfășurat acțiuni pentru depistarea conducătorilor de vehicule care încalcă prevederile legale privind” Accesul Interzis”, pe anumite sectoare de drum;
- a acționat pentru fluidizarea traficului rutier în zona lacașelor de cult pe timpul desfășurării slujbelor religioase;
- a desfășurat activități de depistare a conducătorilor auto care au ca obiect de activitate transportul de călători intra/interJudețean și care nu respectă stațiile autorizate;
- a asigurat fluența circulației rutiere în zona unităților de învățământ, aflate pe raza orașului;
- a verificat integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere;
- a asigurat fluența circulației rutiere cu ocazia aplicării marcajelor rutiere;
- a acționat împreună cu administratorul drumului public pentru curățirea și îndepărtarea zăpezii și gheții depuse pe carosabil;
- a acționat pentru identificarea deținătorilor/posesorilor de vehicule cu tractiune animală, îndrumarea acestora de a intra în legalitate în ceea ce privește înregistrarea vehiculului în evidența Primăriei;
- a acționat pentru identificarea autovehiculelor abandonate pe domeniul public sau privat al unității administrative-teritoriale.

3. Executarea serviciului în patrula mixta: Poliția Natională – Poliția Locală:

S-a asigurat ordinea și liniștea publică în patrula mixta, zilnic în intervalul orar 14,00- 22,00, fiind desfășurate următoarele activități:

Pe segmentul ordine publică:

- s-a acționat pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale de natura sa tulbure ordinea și liniștea publică;
- s-a acționat pentru prevenirea furturilor de material lemons în colaborare cu lucrători din cadrul Ocolului Silvic Tg. Cărbunești: - 25 cazuri;
- s-a acționat pentru stingerea incendiilor de vegetație și locuințe: - 11 cazuri;
- s-a acționat pentru identificarea făptuitorilor, a martorilor, conservarea urmelor cu ocazia furturilor de bani, produse alimentare și alte bunuri de la magazinele Succes, Marigab și de la persoane fizice;
- s-a acționat pentru identificarea persoanelor date dispărute sau a persoanelor date în urmarire;
- s-a acționat pentru îndeplinirea procedurii comunicării mandatelor de aducere emise de instanțele de judecată sau organele de urmărire penală;
- s-a asigurat protecția executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
- s-a intervenit la un număr de 148 de sesizări ale cetățenilor efectuate prin S.N.U.A.U.112 care au avut ca obiect:
 - 1) tulburarea ordinii și liniștii publice – 50 cazuri;
 - 2) aplanare stări conflictuale – 62 cazuri;
 - 3) loviri și alte violente – 36 cazuri.

Pe segmentul circulație rutieră:

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- s-a acționat pentru depistarea autovehiculelor date în urmărire;
- s-a acționat pentru fluidizarea și siguranță circulației rutiere;
- s-au desfășurat acțiuni cu privire la respectarea de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și conducători de vehicule cu tracțiune animală a prevederilor legale;
- s-a asigurat paza locului accidentelor rutiere și feroviare soldate cu victime și s-a acționat pentru conservarea urmelor și identificarea martorilor.

Persoane legitimate: 630;

Autovehicule verificate: 486;

Infrațiuni constatate: 8;

Sanțiuni aplicate: Lg.nr. 61/1991 - 17;

Lg.nr. 171/2010 - 2;

Lg. nr. 12/1990 – 6;

O.U.G.nr.195/2002 – 1225;

Total sanțiuni aplicate: 1250

4. Pe segmentul urbanism, disciplina în construcții și afișaj stradal a desfășurat următoarele activități:

- a însoțit persoanele din aparatul de specialitate al primarului și a asigurat protecția acestora la efectuarea de controale și acțiuni specifice pe linie de gospodărire urbană și protecția mediului;
- a desfășurat acțiuni privind existența contractelor de salubritate încheiate de persoane fizice sau juridice;
- s-a deplasat la sesizările facute de cetățenii orașului și din satele aparținătoare care au avut ca obiect nerespectarea normelor de conviețuire socială, tulburării ordinii și liniștii publice și nerespectarea măsurilor de gospodărire urbană;
- a colaborat cu angajații S.C. Salubris Tg-Cărbunești privind curățenia orașului și colectarea selectivă a gunoaielor;
- a însoțit personalul biroului disciplina în construcții la verificările în teren privind respectarea de către cetățeni și agenții economici de pe raza orașului, a prevederilor legale privind amplasarea construcțiilor și existența documentelor de amenajare a teritoriului, fiind aplicate două sanțiuni la legea nr.50/1991;
- a însoțit personalul din cadrul biroului agricol la rezolvarea în teren a mai multor sesizări ale cetățenilor;
- a verificat respectarea normelor stradale privind afișajul stradal și electoral.

5. Segmentul comerț stradal:

- privind comerțul stradal și ilicit am desfășurat acțiuni de protejare a populației împotriva unor activități comerciale ilicite unde s-a urmărit respectarea normelor legale privind comercializarea produselor agroalimentare, din tutun și a băuturilor alcoolice, existența documentelor de însoțire a mărfurilor și existența buletinelor de verificare metrologica a cântarelor folosite de către comercianți;
- a acordat sprijin unităților de control sanitar-veterinare și protecția consumatorului în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- a urmărit și verificat respectarea de către agenții economici a programului de funcționare și aprovizionare;
- a verificat existența la locul de desfășurare a activității comerciale, a autorizațiilor de funcționare, a documentelor de proveniență a mărfurilor;
- a verificat legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de către agenții economici.

6. Segmentul pază obiective:

- s-a asigurat paza și au fost desfășurate măsuri de control acces persoane la sediul S.P.C.L.E.P. Tg-Cărbunești.

7. Disciplina în cadrul Poliției Locale Tg-Cărbunești:

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

În această perioadă nu au fost constatate acte de indisciplină, nefiind încălcate prevederile legii nr.188/1999 republicată, privind Statutul funcționarilor publici.

8. Obiective:

În vederea îmbunătățirii performanțelor instituției, în anul 2018 cu efecte în creșterea gradului de siguranță publică în oras sub toate aspectele, conducerea va avea de realizat următoarele principale obiective:

- asigurarea atribuțiilor necesare pregătirii personalului în limita fondurilor alocate prin bugetul local și în conformitate cu legea nr.155/2010;
- perfecționarea continuă a profesionalizării efectivelor sub aspectul cunoașterii noilor acte normative dar și a măsurilor de intervenție sau acțiune în teren în conformitate cu prevederile legii nr.155/2010, pentru eficientizarea serviciului;
- conceperea unui sistem legal și eficient în vederea eradicării fenomenului de cerșetorie și vagabondaj de pe raza orașului;
- controlul respectării normelor legale în domeniile:
 - ordine publică;
 - circulație rutieră;
 - disciplina în construcții;
 - legalitatea activității comerciale;
 - respectarea normelor legale referitoare la mediu.
- îmbunătățirea stării și practicii disciplinare în rândul efectivelor Poliției Locale prin manifestarea de toleranță zero, respectarea prevederilor legii nr.155/2010, a legii nr.188/1999 – republicată;
- creșterea eficienței în activitate și intervenția cu promptitudine la sesizări;

În perioada menționată au fost rezolvate un număr de 95 sesizări scrise ale cetățenilor, 25 de sesizări telefonice.

- Persoane legitimize: 250;

Sanctiuni aplicate:

- OUG.nr.195/2002: 21 sancțiuni în valoare de 4060 lei;
- LG.nr.61/1991: 2 sancțiuni - Avertisment;
- HCL.nr.72/2010: 3 sancțiuni în valoare de 500 lei;
- HCL.nr.63/2015: 2 sancțiuni - Avertisment;
- LG.nr.50/1991: 2 sancțiuni în valoare de 2000 lei;

Total sancțiuni aplicate: 30

10. Activitatea S.P.C.L.E.P. Tg. Cărbunești

În cadrul S.P.C.L.E.P. Tg-Cărbunești, funcționează două compartimente: evidența persoanei și starea civilă.

Evidența persoanei, funcționează în prezent în orașul Tg-Cărbunești, str. Trandafirilor, nr.41.

Menționăm că, în prezent își desfășoară activitatea un număr de 3 lucrători, toți fiind funcționari publici și dispunem de cinci calculatoare funcționabile, din care unul pentru editare, unul pentru preluări de imagine, unul pentru verificări persoane la ghișeu, două pentru implementări de date .

Serviciul Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor Târgu Cărbunești deservește aproximativ 37.500 persoane, având arondate următoarele comune: Albeni, Bărbătești, Berlești, Jupânești, Prigoria, Roșia de Amaradia, Săulești, Scoarța, Vladimir și orașele Țicleni și Tg-Cărbunești.

Lucrătorii serviciului au desfășurat activități concrete, specifice muncii de evidența persoanelor, cu respectarea ordinelor, metodologiilor și actelor normative în vigoare.

De la 01.01.2018 și până la 31.12.2018 s-au desfășurat următoarele principale activități:

- Au fost puse în legalitate 3.526 persoane cu cărți de identitate;
- S-au pus în legalitate 70 persoane cu cărți de identitate provizorii astfel:
 - 6 pentru lipsă dovada domiciliului și lipsă locuință;
 - 64 pentru lipsă certificate de stare civilă/hot. Divorț;

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- S-au eliberat 40 cărți de identitate cu procură specială;
- Au fost efectuate un număr de 68 mențiuni privind stabilirea reședinței;
- S-au actualizat în RNEP, 283 comunicări de naștere;
- S-au actualizat în RNEP, 504 comunicări de deces;
- Au fost distruse, pe bază de proces-verbal, un număr de 2801 acte de identitate și un număr de 393 cărți de alegător recuperate la ghișeu, în anul 2018;
- Au fost distruse pe bază de proces-verbal, un număr 488 de acte de identitate ce au aparținut persoanelor decedate în anul 2018, precum și 6 documente referitoare la deces;
- S-au efectuat în permanență corespondență între S.P.C.L.E.P.- uri și alte instituții;
- Lunar s-au întocmit situații, statistici și referate privind activitatea de evidență;
- S-au desfășurat 11 activități cu camera mobilă fiind puse în legalitate 11 persoane;
- Au fost efectuate un număr de 33 controale în unitățile sanitare și de protecție socială; nu s-a constatat nici un caz de persoană nepusă în legalitate pe linie de stare civilă și evidență a persoanelor;
- Au fost efectuate un număr de 3750 verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- Au fost desfășurate activități de soluționare a invitațiilor, în număr de 542, privind persoanele care în cursul trimestrelor IV 2017, I, II, III 2018 au împlinit vârsta de 14 ani sau cărora le-a expirat termenul de valabilitate al actului de identitate, conform Dispozițiilor în vigoare.

Compartimentul de stare civilă din cadrul Consiliului Local al orașului Târgu Cărbunești este format din 2 funcționari publici și dispun de două calculatoare funcționabile, din care unul pentru editare și unul pentru verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

S-au eliberat și soluționat populației arondate compartimentului, următoarele documente:

- 680 certificate de naștere și 183 acte de naștere;
- 79 certificate de căsătorie și 48 acte de căsătorie;
- 232 certificate de deces și 196 acte de deces;

Lucrătorii de stare civilă au operat un număr de 648 mențiuni în actele de stare civilă;

S-au soluționat 19 dosare de transcrieri;

S-a efectuat o înregistrare tardivă.

11. Compartiment relații cu publicul, Mass-media

În perioada 03.01-31.12.2018, în cadrul Compartimentului Relații cu publicul, mass-media au fost îndeplinite următoarele atribuții specifice postului, respectiv:

- răspunde de relațiile cu mass media;
- păstrează și operează în registrul de evidență persoanele care se înscriu în audiență;
- păstrează și operează în registrul de evidență delegațiile care sosesc la sediul instituției atât din țara cât și din străinătate;
- asigură legăturile telefonice atât în interiorul cât și în exteriorul primăriei;
- primește și transmite note telefonice;
- tehnoredactează documente;
- primește persoanele care doresc să ia legătura cu primarul sau viceprimarul și asigură protocolul;
- transmite și primește faxurile pentru instituție;
- lucrează cu fotocopiatoarele;
- redactează și clasează corespondența primarului, viceprimarului și secretarului;
- răspunde de corespondența pe internet (sosire, listare, răspunsuri și expediere);
- gestionează programul de legi din rețea;
- se ocupă cu organizarea protocolului cu ocazia ședințelor de consiliu;
- întocmește referatele de necesitate și se ocupa de aprovizionarea cu cele necesare protocolului;

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- asigură în permanență afișarea formularelor tipizate și a modelelor de cerere;
- asigură cetățenilor în mod operativ și gratuit formulare tipizate care presupun completarea lor de către aceștia;
- va deține un cont distinct de e-mail pentru transmiterea și primirea cererilor și petițiilor în format electronic;
- primesc, înregistrează cereri și petiții în vederea soluționării lor de către compartimentele de resort din cadrul Primăriei;
- expediază răspunsurile la cererile și petițiile primite;
- urmăresc soluționarea acestora în termenul prevăzut de lege (30 zile maxim);
- să dea dovada de disciplină atât în relațiile cu cetățenii, cât și în cadrul instituției în care își desfășoară activitatea;
- să fie calm, politicos și respectuos pe întreaga perioadă de realizare a relațiilor cu publicul;
- să manifeste o atitudine pozitivă și răbdare în relația cu cetățeanul;
- să folosească un limbaj adecvat și corect din punct de vedere gramatical;
- să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor relevante obținute de la cetățean;
- să formuleze răspunsuri legale, complete și corecte și să se asigure ca acestea sunt înțelese de cetățean;
- să îndrume cetățeanul către serviciul de specialitate în vederea obținerii de informații detaliate care depășesc competențele structurii de asistență;
- să întrerupa activitatea cu publicul numai în situația folosirii de către cetățean a unui limbaj trivial, a formulării de amenințări la adresa sa, ori a utilizării de către cetățean a violenței verbale / fizice;
- răspunde pentru relația cu societatea civilă, primește propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus;
- ține evidența cererilor depuse în baza Legii 544/2001 și urmărește ca acestea să fie soluționate în termenul legal;
- întocmește referate pentru T.P. la Direcția de Poșta Tg- Cărbunești, în urma corespondenței expediate de instituție;

12. Activitatea S.V.S.U.

Principalele activități executate de angajații compartimentului SVSU, rezultate din programul repartizat zilnic de către conducătorii instituției, precum și cele transmise prin dispeceratul de urgență 112 și ISU Gorj, sunt următoarele :

- Intervenții pentru localizarea și stingerea incendiilor la gospodăriile populației;
- Intervenții pentru localizarea și stingerea incendiilor de pădure și vegetație uscate;
- Asigurarea primului ajutor în perioada de caniculă;
- Curățire fântâni publice și particulare;
- Transport apă la gospodăriile populației în perioada de caniculă;
- Transport apă contracost la agenți economici sau persoane particulare;
- Transport apă și stropit spații verzi;
- Transport apă funcționare fântâni arteziene;
- Transport apă, spălare fântâni arteziene;
- Evacuare apă din zone inundate și deblocare canale pluviale;
- Lucrări întreținere domeniu public (marcaje pietonale, vopsitorii, confecții metalice);
- Activități de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate și gospodăriile populației;
- Participare la concursuri profesionale organizate de ISU Gorj;
- Participare la concursuri școlare, "Prietenii pompierilor" și „Cu viața mea apăr viața ” ;
- Exercițiul privind evacuarea în caz de incendiu la instituții subordonate (școala, spital).

13. Activitatea Consiliului Local

În anul 2018 Consiliul Local al orașului Tg. Cărbunești a fost convocat și s-a întrunit în 12

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

ședințe ordinare și 10 ședințe extraordinare, în urma cărora s-au adoptat 125 de hotărâri.

Hotărârile adoptate de Consiliul Local Tg. Cărbunești privesc multitudinea problemelor aduse la cunoștință Consiliului Local și se referă la aprobarea și rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli, aprobarea încheierii contului de execuție, stabilirea taxelor și impozitelor locale, alocarea din bugetul local a unor sume pentru cultură, sport, aprobarea studiilor de fezabilitate, proiectelor tehnice ale lucrărilor de investiții de interes local, aprobarea de indicatori tehnico-economici pentru investițiile în curs de derulare, înființarea unor servicii de interes local, administrarea domeniului public și privat (concesiuni, închirieri, darea în administrare) și altele.

Au fost adoptate hotărâri privind protecția și asistența socială, închirierea prin licitație publică a unor imobile din domeniul public sau privat, concesionare directă sau prin licitație publică a unor imobile din domeniul public sau privat, regulamente de organizare și funcționare.

Proiectele de hotărâri supuse adoptării Consiliului Local au fost analizate și au fost însoțite atât de rapoartele compartimentelor de specialitate cât și de avizele comisiilor de specialitate ale acestuia, respectându-se normele procedurale prevăzute de Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

Transparența decizională în cadrul administrației publice are drept scop sporirea gradului de responsabilitate a administrației publice locale față de cetățeni ca beneficiari ai deciziilor administrative, precum și stimularea participării active a acestora în procesul de luare a deciziilor administrative și de elaborare a actelor normative.

Pentru asigurarea transparenței decizionale, toate ședințele Consiliului Local al Orașului Tg. Cărbunești au fost publice.

În continuare voi prezenta rezultatele vizibile ale activității depuse în slujba cetățeanului, și anume realizările, evenimentele cultural-edilitare și sportive ale anului 2018.

Realizări în anul 2018

1. Am finalizat lucrările de întreținere trotuare și parcare din fata Spitalului de Urgență Tg-Cărbunești. Lucrările au constat mai exact în desfacerea bordurilor existente și montarea de noi borduri prefabricate din beton pe o lungime de 255ml. A fost reabilitat carosabilului existent cu îmbrăcăminte din beton asfaltic. Pentru fluidizarea circulației și pentru siguranța pietonilor a fost amenajat un trotuar pe o lungime de 255 ml. Cu această ocazie au fost amenajate și delimitate un număr de 40 locuri de parcare;
2. Am finalizat lucrările la proiectul "Reabilitare, modernizare parc primarie oraș Târgu Cărbunești". Lucrările au constat în refacerea aleilor, strat vegetal, gazon, bănci, coșuri. Totodată a fost realizat și iluminatul în parc și a fost realizată o nouă fântână arteziană, iluminată noaptea. În același timp administrația publică locală a pus la dispoziția tuturor celor își petrec timpul liber în parc Internet Wi-Fi gratuit. Suma pentru realizarea acestor lucrări a fost de 366.251 lei cu TVA;
3. Au fost finalizate lucrările de reabilitare Str. Crizantemelor. Acest proiect a constat mai exact în asfaltare pe o suprafață de 267 ml. Lucrările la această porțiune de drum au costat 80.741 lei cu TVA;
4. Au fost executate lucrări de amenajare parcări str. Minerilor, str. Padurea Mamului și aleii acces intrări scări blocuri. Astfel pe această stradă au fost amenajate 15 de locuri de parcare, și 8 aleii acces intrări scări blocuri. De asemenea am amenajat parcări în zona blocurilor B4, B5 și B6, (36 locuri de parcare), valoarea totală pentru întreg proiectul ridicându-se la suma de 149.634,43 lei cu TVA;
5. Am executat întreținere drumuri comunale și sătești, străzi nemodernizate oraș Targu Cărbunești și sate apartinatoare". Suma totală pentru aceste lucrări a fost de 139.901 lei cu TVA;
6. Am efectuat lucrări de reparații și de întreținere echipamente locuri de joacă. Mai exact au fost efectuate vopsitorii, sudurii, reparații tobogane, înlocuire elemente din lemn deteriorate

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

- cu altele noi la parcul de la Creșa de Copii și cel din zona Blocului ANL, str. Pădurea Mamului. Lucrările efectuate s-au ridicat la suma de 9.293,90 lei cu TVA;
7. Înainte de începerea noului an școlar, Acoperișul Grădiniței cu Program Prolungit din oraș a fost reabilitat. Lucrarea a fost executată în regim propriu de către Școala Gimnazială „George Uscătescu”, cu bani de la bugetul local. De asemenea a fost schimbat în totalitate circuitul de încălzire din Corpul A și B al Școlii Gimnaziale „George Uscătescu”, cu sprijin și de la bugetul local ;
 8. Am finalizat lucrările de reabilitare a DC Copăcioasa-Pojogeni - km 12+335- km 11+085, pe o lungime de 1250 ml. Valoarea totală a lucrărilor s-a ridicat la suma de 753.720,60 lei cu tva pentru tronsonul de drum DC Copăcioasa-Pojogeni - km 12+335- km 11+085;
 9. Am realizat lucrări de reabilitare la DS Dușești pe o lungime de 670 ml. Pentru lucrările de reabilitare la DS Dușești administrația locală a plătit suma de 236.601,02 lei cu TVA;
 10. Tot la capitolul drumuri am realizat lucrări de întreținere străzi oraș Târgu Cărbunești (strada Gării , DC20 Copacioasa – Pojogeni, DC27 Stefanesti). Costul total pentru aceste lucrări de reparații s-a ridicat la suma de 150.138 lei cu TVA, suma susținută din bugetul local;
 11. Am finalizat lucrările de modernizare la piața agroalimentară din Piața orașului. Astfel am înlocuit învelitoarea din fibră de sticlă ondulată cu învelitoare de tablă cu parazăpezi. Prețul acestei investiții este de 241.493 lei cu TVA;
 12. A fost finalizat proiectul de „Alimentare cu energie electrică de joasă tensiune loc de agrement- Parc Stejeret”, în valoare totală(proiectare+execuție) de 58.310 lei cu TVA;
 13. A fost înființat, și va fi dat în folosință în curând, un centru comunitar și de igiena localizat în piața orașului Tg. Cărbunești – clădire Restaurant Piață – în cadrul proiectului „zefiR. Împreună pentru puterea de acțiune”, co-finanțat printr-un grant din partea Elveției prin intermediul Contribuției Elvețiene pentru Uniunea Europeană extinsă. Valoarea totală a investiției este de 96.374,53 RON;
 14. Au fost finalizate lucrările de amenajare teren de tenis cu gazon sintetic, la Colegiul Național ”Tudor Arghezi”, investiția în sumă de 150.000 lei fiind susținută din bugetul local;
 15. Am amenajat un loc de joacă în zona blocurilor ANL de lângă stadion. Valoarea acestei investiții s-a ridicat la suma de 6.000 lei.

Lucrări contractate și aflate în execuție

- Reabilitare, modernizare, extindere și dotare asezământ cultural din oraș Tg Cărbunești jud. Gorj finanțată de CNI București în valoare de 3.302.018,28 lei, începută la data de 12.07.2017 cu cofinanțare de la buget local în suma de 200.000 lei;
- Reabilitare Creșa - 150.000 euro prin G.A.L., contribuție proprie 40.000 lei;
- Se așteaptă începerea lucrărilor pentru cele 2 obiective de investiții care beneficiază de finanțare PNDL 2017-2020 de la MDRAPFE pentru:
 1. corp de clădire Școala Gimnazială, str. Trandafirilor, nr 39 Tg Cărbunești - cu valoare alocată din bugetul de stat de 4.771.514,24 lei;
 2. reabilitare str. Pieții oraș Tg Cărbunești Km 0=540 km 1=932' cu valoare alocată din bugetul de stat de 3.606.148,24 lei.

Activități Cultural-Sportive

1. În data de 31 mai, am organizat un eveniment dedicat Zilei Internaționale a Copilului. Astfel pe tronsonul de drum din fața Școlii Generale ”George Uscătescu”, închis circulației rutiere pentru câteva ore, au avut loc numeroase manifestări și activități distractive pentru copii;
2. În semn de recunoștință pentru sacrificiul suprem al ostașilor căzuți la datorie a avut loc, în data de 17 mai 2018, în localitatea Pojogeni, am organizat o ceremonie religioasă și militară de depuneri de coroane de flori la Monumentul Eroilor, de către reprezentanții autorităților locale, ai poliției, armatei, dar și de către unitățile de învățământ din orașul nostru;

Raportul privind situația economică și socială pe anul 2018

3. În perioada 17 -20 mai, la Târgu-Jiu și Târgu-Cărbunești, a avut loc cea de a XXXVIII-a ediție a Festivalului Internațional de Literatură „Tudor Arghezi”;
4. La Muzeul ”Tudor Arghezi” din orașul Târgu Cărbunești, pe scena din fața bibliotecii care poartă numele poetului, a avut loc a V-a ediție a manifestării culturale ”Tudor Arghezi – poetul și apicultorul” în data de 12 iunie;
5. În perioada 10-12 August 2018, pe terenul sintetic din orașul Târgu Cărbunești am organizat prima ediție a „Cupei Prieteniei”, competiție de tenis cu piciorul;
6. Am organizat la sfârșitul lunii August, Zilele orașului Târgu Cărbunești;
7. În data de 29 August, pe stadionul ”Cristinel Răducanu”, am fost gazda la cea de-a IV-a ediție, Cupa Gilortul la juniori;
8. Pe 29 august, Mănăstirea Cămărășeasca, unul dintre cele mai vechi centre monahale din Arhiepiscopia Craiovei, și-a serbat ocrotitorul, cu ocazia praznicului „Tăierea capului Sfântului Ioan Botezătorul”;
9. Ajuns anul acesta la cea de-a XIII-a ediție, festivalul „Gena Bârsan” s-a desfășurat pe data de 28 august 2018, eveniment în a cărei organizare ne-am implicat;
10. În data de 15 septembrie ne-am implicat în acțiunea „Let’s Do It, Romania!”, o zi dedicată curățeniei naționale, acțiune la care au participat un număr de 160 de voluntari: salariați din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești, cadre didactice și elevi ai Școlii Generale George Uscătescu, cadre didactice și elevi ai Colegiului Național “Tudor Arghezi “ și alte instituții;
11. Ca de fiecare dată am sărbătorit ”Ziua Persoanelor Vârșnice” eveniment la au participat peste 130 de persoane trecute de prima tinerețe din orașul nostru. Anul acesta 14 cupluri au sărbătorit “nunta de aur”. Pentru aceștia s-a ținut și o slujbă specială de sărbătorire în Biserica “Sfântul Antim Ivireanul”, după care le-au fost acordate diplome și alte cadouri;
12. În data de 25 octombrie au avut loc o serie de manifestări prilejuite de sărbătorirea „Zilei Armatei României”. La monumentul eroilor din centrul orașului a avut loc un ceremonial, ce a constat în intonarea imnului de stat, o slujbă religioasă în memoria ostașilor căzuți pe fronturile de luptă, alocuțiuni și depuneri de coroane și flori la monumentul eroilor;
13. Cu ocazia Înălțării Sfintei Cruci, o mare sărbătoare creștin ortodoxă, la Muzeul Crucilor de la Măceșu a avut loc o ceremonie închinată acestei mari sărbători;
14. Spitalul de Urgență Târgu-Cărbunești a aniversat anul acesta 126 de ani de existență;
15. Sala de sport a Colegiului Național “Tudor Arghezi” din Orașul Târgu Cărbunești a găzduit sâmbătă, 27 Octombrie 2018, SuperCupa României FNKB-IMAF la Karate;
16. Pe 1 decembrie, ca de fiecare dată, au avut loc ceremoniale de depunere de coroane de flori la monumentele eroilor oraș. După acest moment, toți cărbuneștenii au fost invitați, în piața orașului pentru a servi tradiționala fasole cu cârnați;
17. Anul acesta a avut loc cea de-a VI-a Ediție a Festivalului județean „E vremea colindelor”, festival la care am fost gazdă;
18. Așa cum am obisnuit în ultimii ani, și anul acesta am adus bucuria în rândul copiilor de la școala, grădinițele, creșele din localitate, cu ocazia sărbătorilor de iarnă. Peste 1200 de pachete cu cadouri au ajuns la cei mai mici locuitori ai orașului.